

«Авиценна» жоғары медициналық колледжі» білім мекемесі
(техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының толық атауы)

Учреждение образования «Высший медицинский колледж «Авиценна»
(полное наименование организации технического и профессионального, послесреднего образования)



Бекітемін / Утверждаю

Басшысы (директор)

Руководитель (директор)

Федорова О.Ф.

2023 ж./г.

**2023-2024 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
ТӘРБИЕ БӨЛІМІ
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**ПЛАН РАБОТЫ
ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ОТДЕЛА
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Педагогикалық кеңестің
Отырысында қаралды және мақұлданды/
Рассмотрен и одобрен на заседании
Педагогического совета
Хаттама / Протокол № 1
« 29 » 08 2023 ж./г.

ТӘРБИЕ БӨЛІМІ / ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ
(ҚҰРЫЛЫМДЫҚ БӨЛІМШЕНІҢ АТАУЫ / НАЗВАНИЕ СТРУКТУРНОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ)
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели воспитания:

- Воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.
- Создание в системе образовательной деятельности Учреждения образования "Высший медицинский колледж "Авиценна" условий для становления, развития, самореализации личности как гражданина и патриота Республики Казахстан, будущего специалиста, способного к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.
- Совершенствование методов воспитания конкурентоспособного специалиста.
- Подготовка специалиста мирового стандарта, в котором сочетались бы профессиональные качества с высоконравственными принципами отзывчивости, добра, милосердия.

Задачи воспитания:

- Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наставлениям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.
- Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.
- Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.
- Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
- Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.
- Максимальное развитие в условиях Учреждения образования Высшего медицинского колледжа "Авиценна", познавательных интересов учащихся, их творческих способностей, общественных умений, навыков самопознания и самообразования, способствующих развитию и самореализации личности.
- Формирование личностно и профессионально значимых качеств, необходимых для жизни в современном обществе и эффективной профессиональной деятельности, развитие потребности в непрерывном личностном и профессиональном самосовершенствовании. создавать и поддерживать условия, обеспечивающие высокий уровень личностного потенциала учащихся и их реализации в будущем;
- формировать систему профилактики, преодоления негативных зависимостей молодежи;
- развивать самоуправление учащихся, представлять им возможность участия в работе колледжа, в деятельности творческих и общественных объединений;
- создавать условия для участия семей учащихся в воспитательном процессе и самоуправлении колледжа;
- организовывать и руководить воспитательной работой;
- контролировать выполнение правил внутреннего порядка;
- организовывать и участвовать в работе Совета кураторов учебных групп.
- осуществлять связь с выпускниками по изучению дальнейшей деятельности специалиста.

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БАЗОВОГО СОДЕРЖАНИЯ ВОСПИТАНИЯ
В 2023/2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№	Национальные ценности	Основные задачи
1.	Национальный интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в укреплении государственности Казахстана; - готовность служить национальным интересам Казахстана; - служение во благо общества; - активно способствовать формированию казахстанского имиджа; - быть готовым обеспечить безопасность Казахстана; - бережно относиться к национальному наследию; - прославлять национальную культуру; - расширять сферы применения казахского языка.
2.	Совесьть	<ul style="list-style-type: none"> - поддерживать принцип академической честности; - соблюдать моральные нормы; - уважать честный труд; - уметь принимать решения и формировать чувство ответственности; - быть верным своим словам и делам; - проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи; - заботиться о чести семьи; - чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной.
3.	Стремление	<ul style="list-style-type: none"> - Учится критически и творчески мыслить; - имеет стремление к общению, к труду и саморазвитию; - продвигать технологические и цифровые навыки; - уметь развиваться индивидуально и в команде; - уметь устанавливать правильные отношения; - быть физически активным; - эффективно планировать время и собственные ресурсы.

В СООТВЕТСТВИИ С ЕДИНОЙ ПРОГРАММОЙ ВОСПИТАНИЯ ОПРЕДЕЛЕНА ОСНОВА ВОСПИТАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМАЯ В КОЛЛЕДЖЕ:

Национальный интерес – независимость, суверенитет, территория государства, казахский язык, экономический рост, благосостояние народа, национальная безопасность, патриотическое поколение.

Национальное наследие - природное наследие, культурное наследие, национальная история, историческая память, этносоциальные отношения, народное хозяйство, духовная жизнь.

Национальная культура - народная литература, сказки, былины, песни про батыров, сказки, легенды, танцы, народные игры, национальные блюда, народные промыслы, народное искусство и традиции, обычаи, обряды и слова назидания в воспитании девочек и юношей.

Казахстан – страна батыров, защищавших казахские земли, биев, мудрецов, мыслителей, просветителей, лидеров, ораторов, национальных интеллигентов.

Исторические места - Сыганак, Отырар, Сарайшик, Акмешит, крепость Есик, города Великого шелкового пути, степь Сарыарка, Байконур, мавзолеев Алаша хана, мавзолеев Джоши хана, мавзолеев Арыстанбаб, мавзолеев Ходжи Ахмета Яссауи, мавзолеев Айша биби, Коркыт ата, Бекет ата, музеи Абая, Шакарима, Мухтара, Магжана, Сакена и др.

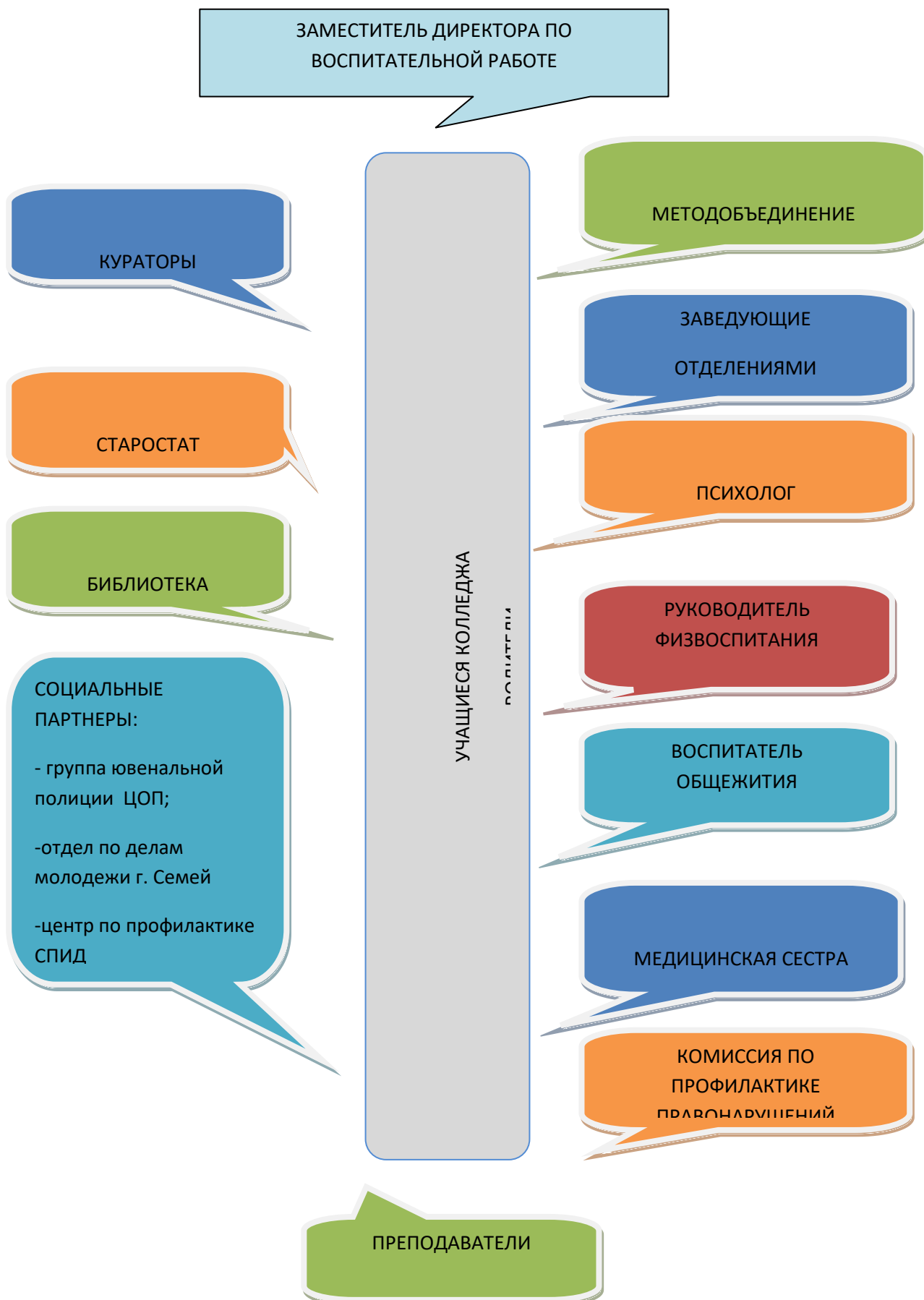
Природное наследие - Баянаул, Заилийский Алатау, Алтынемель, Бурабай, Каркаралы, Катонкарагай, Шарынский ущелье, Сайрам-Огем, Кольсай, Джунгарский Алатау, Тарбагатай, Улытау, Аксу-Жабагылы, Наурызым, Барсакельмес, Коргалжын, Маркаколь, Устирт, Западный Алтай, Маркаколь, Алаколь, Каратау.

Наследие кочевой Цивилизации - Ботайское городище, Тамбалы, «Золотой человек» Домбыра, Юрта, Кобыз, Бесик, Этноаулы и центры.

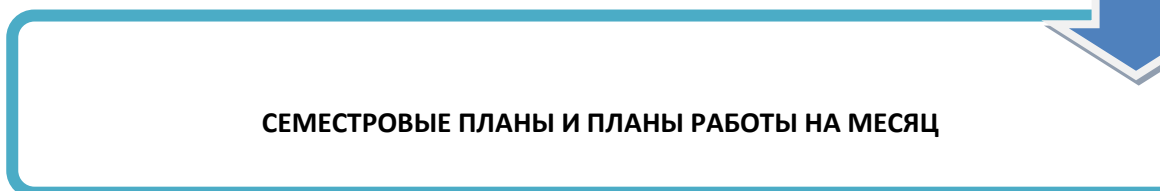
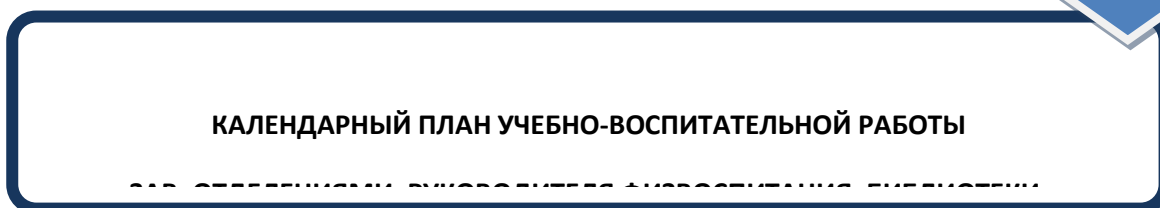
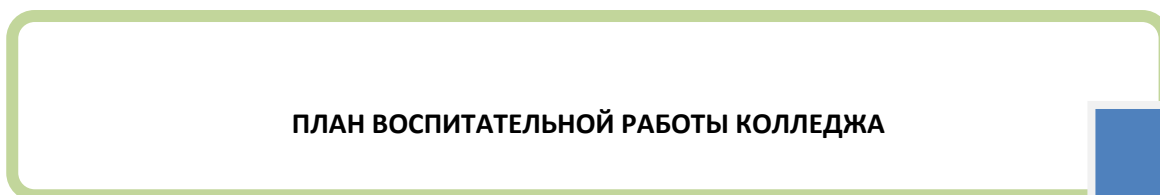
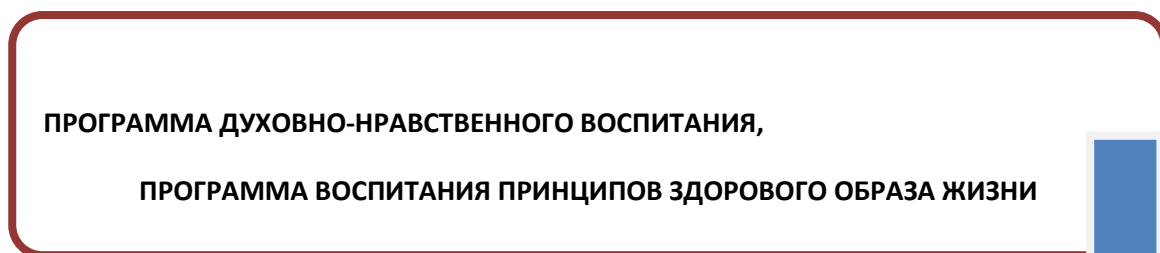
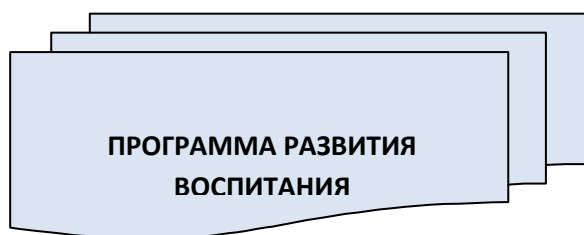
**ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
И ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ ВЫСШЕГО МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА «АВИЦЕННА»**



СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ЗАНЯТЫХ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ



**СТРУКТУРА ПЛАНИРОВАНИЯ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА**



УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- мотивационные – стимулирование участников воспитательной деятельности, создание атмосферы позитивного отношения к научно-исследовательской, общественно-педагогической, социально-трудовой, спортивно-оздоровительной, культурно -досуговой деятельности;
- создание условий для популяризации достижений в области внеучебной деятельности среди учащихся и преподавателей; создание предпосылок для самореализации творческих способностей;
- кадровые – подбор, повышение квалификации педагогических кадров для успешного руководства воспитательной деятельностью;
- материально-технические – создание необходимой учебно-материальной базы для развития внеучебной деятельности;
- нормативно-правовые – наличие документации, необходимой для реализации основных направлений воспитательной деятельности;
- обеспечение права обучаемого на участие во внеучебной деятельности, осуществляемой структурными подразделениями колледжа и студенческими научными и общественными объединениями;
- информационные – освящение основных направлений и достижений воспитательной деятельности;
- организационные – обеспечение качественного профессионального отбора одаренных и талантливых учащихся, привлечение наиболее способных учащихся к решению воспитательных проблем.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
«АВИЦЕННА» НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация и проведение Торжественной линейки, посвященной «Дню знаний». Проведение кураторских часов на тему: «Стремление к знаниям, трудолюбие, патриотизм»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2	Выборы членов Молодежного комитета колледжа.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
3	Проведение встречи, круглых столов с представителями правоохранительных органов по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
4	Фестиваль Здоровья " Здорово о здоровье ". Участие в городском легкоатлетическом кроссе.	Сентябрь	Преподаватель физической культуры
5	Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня языка "Тіл – тұтастық туы"	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп
6	Поездка–экскурсия в урочище «Жидебай» и мемориальный комплекс Абая.	Октябрь	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп
7	Презентация групп нового набора. Конкурс художественной самодеятельности среди учащихся 1-2 курса	Октябрь	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп
8	Неделя первокурсника. Посвящение в учащиеся колледжа.	Октябрь	Заместитель директора по ВР
9	Благотворительная акция ко дню пожилого человека.	Октябрь	Заместитель директора по ВР
10	Торжественное, мероприятие посвященное дню учителя «Нет выше звания – учитель»	Октябрь	Заместитель директора по ВР

11	Экскурсия учащихся 1-х,2-х,3-х курсов в музей учреждения по ЧС г. Семей	Октябрь	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп
12	День Независимости Республики Казахстан.	Декабрь	Заместитель директора по ВР
13	Новогодний вечер «Здравствуй Новый год!».	Декабрь	Заместитель директора по ВР
14	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню 8 Марта.	Март	Заместитель директора по ВР
15	Празднование Наурыза.	Март	Заместитель директора по ВР
16	Праздник Единства народов Казахстана.	Май	Заместитель директора по ВР
17	Торжественное мероприятие, посвященное Дню защитников Отечества.	Май	Заместитель директора по ВР
18	Чествование ветеранов Великой Отечественной войны. Празднование Дня Победы	Май	Заместитель директора по ВР
19	День открытых дверей.	Май	Руководитель профориентационной работы
20	Общешкольный День науки	Май	Заместитель директора по ПО, Ван О.Т.
21	Мероприятия ко дню Государственных символов.	Июнь	Заместитель директора по ВР
22	Мероприятия ко дню Защиты детей.	Июнь	Педагог-организатор
23	Торжественное мероприятие, посвященное выпуску – 2024 года.	Июнь	Заместитель директора по ВР
24	Совершенствование системы работы с	В течение	Заместитель директора

	первокурсниками.	года	по ВР
25	Координация работы с работниками правоохранительных органов.	В течение года	Заместитель директора по ВР
26	Сотрудничество с центрами ЗОЖ, СПИД, наркодиспансером.	В течение года	Заместитель директора по ВР
27	Проведение тематических кураторских часов.	В течение года	Заместитель директора по ВР
28	Активное участие в городских, областных, республиканских, международных конкурсах, акциях, соревнованиях, проводимых в регионе и по плану МОН РК	В течение года	Заместитель директора по ВР
29	Совершенствование работы Совета по профилактике правонарушений, усилив адресность воздействия. Активное участие в республиканских, областных и городских акциях по профилактике наркомании, СПИДа, правонарушений.	В течение года	Заместитель директора по ВР
30	Совершенствование работы Совета кураторов	В течение года	Заместитель директора по ВР
31	Проведение еженедельных линеек с учащимися.	В течение года	Заместитель директора по ВР

ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА

ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

№	Мероприятия	Ответственный за исполнение	Сроки исполнения
Информационно-аналитическое, организационное и методическое обеспечение воспитательной работы			
1.	Составление планов воспитательного отдела колледжа, библиотеки, педагога психолога, педагога-организатора, кураторов групп на 2023/2024 учебный год	Заместитель директора по ВР	Постоянно
2.	Разработка плана мероприятий по целенаправленной пропаганде правовых знаний, законов РК, направленных на укрепление правопорядка и усиления борьбы с преступностью и коррупцией	Заместитель директора по ВР	В течение года
3.	Разработка мероприятий по проведению работы по адаптации учащихся нового набора	Заместитель директора по ВР	Август
4.	Назначение кураторов учебных групп.	Заместитель директора по УР	Август
5.	Организация деятельности Совета кураторов, Совета по профилактике правонарушений.	Заместитель директора по ВР	В течение года
6.	Обсуждение на заседаниях педагогического совета и совета колледжа проблем воспитательной деятельности с учащимися.	Заместитель директора по ВР	В течение года
7.	Обмен опытом воспитательной работы с другими учебными заведениями, участие в научно-практических конференциях по проблемам воспитания молодежи.	Заместитель директора по ВР	В течение года
8.	Подготовка и участие учащихся в общественно значимых мероприятиях колледжа, города, области.	Заместитель директора по ВР	В течение года
9.	Мониторинг среды обучаемых колледжа	Специалист по мониторингу	В течение года
10.	Подведение итогов воспитательной работы и отчет на заседании педагогического совета, на собраниях преподавательского состава колледжа.	Заместитель директора по ВР	В течение года
11.	Работа информационного сайта с освещением жизни учащихся колледжа	Заместитель директора по СО	В течение года

12.	Ознакомление учащихся 1 и 2 курсов с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями учащихся, режимом работы библиотеки.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
13.	Проведение единых кураторских часов, согласно расписанию.	Заместитель директора по ВР	В течение года
14.	Собрание и выборы творческого актива учебных групп.	Педагог-организатор	Сентябрь
15.	Собрание для учащихся, проживающих в общежитиях.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
16.	Поддержка и развитие Молодежного комитета колледжа. Изучение, сбор и оформление материалов по молодежному движению в колледже.	Педагог-организатор	В течение года
17.	Организация и проведение обучающего семинара для кураторов.	Председатель Совета кураторов	В течение года
18.	Разработка и издание методических пособий по воспитательной работе.	Заместитель директора по ВР	Май
19.	Организация постоянно действующей выставки в библиотеке колледжа «В помощь молодому специалисту».	Заведующая библиотекой	Постоянно
20.	Привлечение учащихся к научно-исследовательской, методической работе во внеучебное время.	Заместитель директора по ВР, методист колледжа	Сентябрь январь
21.	Организация работы кружков по интересам, вовлечение учащихся нового набора в работу спортивных секций.	Заместитель директора по ВР, преподаватель физической культуры	Сентябрь январь
22.	Участие в «Днях открытых дверей».	Заместитель директора по ВР	В течение года
23.	Проведение родительских собраний в учебных группах (консультаций родителей).	Кураторы учебных групп	В течение года
24.	Организация встреч обучающихся с сотрудниками инспекции по делам	Заместитель директора по ВР	В течение года

	несовершеннолетних и правоохранительных органов, работниками органов суда, прокуратуры.		
25.	Доведение до сведения обучающихся информации о политической деятельности государства	Заместитель директора по ВР	Каждую среду
26.	Сбор фото- и видеоархива о внеучебной работе, оформление фотоальбома.	Педагог-организатор молодежный комитет.	В течение года
27.	Организация для учащихся экскурсионных поездок по историческим и культурным местам.	Педагог-организатор	В течение года
28.	Расширение связей с молодежными организациями города и области.	Заместитель директора по ВР	В течение года
29.	Проведение рейдов в общежития с целью проверки соблюдения правил проживания	Заместитель директора по ВР	В течение года
30.	Доведение до родителей сведений о результатах успеваемости и посещаемости учащихся	Председатель Совета кураторов	Ежемесячно
31.	Изучение кураторами групп социально-бытовых условий проживания учащихся в общежитиях, на квартирах	Председатель Совета кураторов	Постоянно
32.	Заседание по профилактике правонарушений	Заместитель директора по ВР	В течение года, по графику
Мероприятия по адаптации обучающихся нового набора, развитию самоуправления учащихся			
33.	Проведение торжественной линейки, посвященной «Дню знаний». Общее собрание групп нового набора «Традиции и нормы нашего колледжа».	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
34.	Реализация программы «Адаптация учащихся первого года обучения» (анкетирование, проведение тренингов)	Заместитель директора по ВР, психолог	Постоянно
35.	Изучение личных дел первокурсников. Анкетирование родителей. Составление социальных паспортов.	Социальный педагог, куратор групп	Сентябрь

36.	Психологическое тестирование обучающихся групп нового набора. Диагностика социально-волевой сферы, уровня социализации.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь - ноябрь
37.	Взаимодействовать с преподавателями-предметниками с целью изучения особенностей адаптации к ним первокурсников и специфики адаптации каждого педагога к группе учащихся нового набора.	Заместитель директора по ВР	Постоянно
38.	Организационно-психологические тренинги в группах нового набора, направленные на формирование коллектива, выявление актива, лидеров.	Заместитель директора по ВР, психолог	Сентябрь - ноябрь
39.	Формировать у обучающихся нового набора мотивацию на необходимость ведения здорового образа жизни.	Заместитель директора по ВР	Постоянно
40.	Неделя первокурсника. Посвящение в учащиеся колледжа «Добро пожаловать в наш общий дом!». Выпуск газеты-презентации первокурсников «Приветствие - знак вежливости и доброты»»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Октябрь
41.	Тематические кураторские часы для групп нового набора «Готовимся к первой сессии»	Председатель Совета кураторов	Декабрь
42.	Тематические кураторские часы для групп нового набора «Имидж учащегося медицинского колледжа»	Председатель Совета кураторов	Ноябрь
43.	Вовлечение первокурсников в деятельность спортивных секций, творческих коллективов	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	В течение года
Мероприятия по воспитанию казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание			
44.	Организация и проведение Единого кураторского часа ко Дню знаний	Кураторы учебных групп	Ежегодно, сентябрь
45.	Проведение мероприятий, связанных с памятливыми датами РК, событиями военной истории родного края («День защитника Отечества», «День Победы» и др.).	По отдельному плану	В течение года
46.	Организация и проведение семинаров-тренингов по гендерному воспитанию для студентов.	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	В течение года Ежеквартально
47.	Ознакомление обучающихся нового набора с	Заместитель	Сентябрь

	историей колледжа, его традициями.	директора по ВР	
48.	Подготовка и участие в городских, областных фестивалях, посвященных "гражданско-патриотическому направлению".	Заместитель директора по ВР	В течение года
49.	Проведение военно-спортивных соревнований, игр, походов, экскурсий, показательных выступлений.	Преподаватели физической культуры, НВП	В течение года
50.	Экскурсии краеведческого направления: - Жидебай. - Семипалатинское Прииртышье. - Музеи города.	Педагог-организатор	В течение года
51.	Благотворительная акция в доме для престарелых людей.	Педагог-организатор	Октябрь
52.	Организация участия учащихся в праздничных мероприятиях, посвященных Дню Победы, чествование ветеранов.	Заместитель директора по ВР	по отдельному плану
53.	Встречи учащихся с ветеранами и участниками ВОВ, ветеранами труда и тыла.	Педагог-организатор	В течение года
54.	Организация и проведение разъяснительной работы и тематических занятий, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, а также на обеспечение безопасности интернет пространстве	Заместитель директора по ВР	В течение года
55.	Неделя, посвященная Дню языков «Тіл-достықтың кепілі».	Председатель ЦМК ОГСЭД	Сентябрь (по отдельному плану)
56.	Проведение патриотической недели в колледже, посвященной Дню Независимости РК	Заместитель директора по ВР	Декабрь (по отдельному плану)
57.	Проведение военно-патриотического конкурса «Я- патриот», посвященного Дню защитников Отечества (с привлечением специалистов военкомата)	Преподаватели физической культуры, НВП	Май
58.	Проведение кураторских часов, конференции празднования «Дня защиты Отечества»	Председатель Совета кураторов	Май
59.	Проведение челленджа «Жеңіс ұландары», «Строки, опаленные войной» в предверии	Преподаватели физической	Май

	празднования Дня Победы	культуры, НВП	
60.	Проведение военно-спортивных игр «Жас Сарбаз» среди команд студентов 1-2 курсов	Преподаватели физической культуры, НВП	Ежегодно, апрель
61.	Проведение мероприятий ко Дню Независимости РК	Председатель Совета кураторов	Декабрь
62.	Ознакомление с законодательными и нормативными актами Республики Казахстан в области образования и воспитания молодежи.	Заместитель директора по ВР	Постоянно
63.	Цикл кураторских часов по правовой тематике: <ul style="list-style-type: none"> - Формирование правового государства и гражданского общества в Республике Казахстан. - Конституция - основной Закон Республики Казахстан. - Всеобщая декларация прав человека. Права человека в Казахстане. - Служба в Вооруженных Силах- священный долг и обязанность граждан Республики Казахстан. - Политические права граждан Республики Казахстан. - Социально-экономические права и обязанности граждан Республики Казахстан. - Трудовое законодательство и молодой специалист. - Правонарушения и меры ответственности за них. - Девиантное поведение молодежи и его последствия. 	Председатель Совета кураторов, кураторы учебных групп	В течение года
64.	Проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционной культуры у учащихся, сотрудников и преподавательского состава.	Заместитель директора по ВР, кураторы учебных групп	В течение года
65.	Дебатный турнир: <ul style="list-style-type: none"> - «Новый Казахстан в новом мире» (Status guo) - «Каким я вижу будущее своей страны» (АПФ) 	Координатор дебатного клуба «Авиценна»	Март Апрель
66.	Цикл лекций: <ul style="list-style-type: none"> - Внешняя политика независимого Казахстана - Казахстан в современном мире - Казахстан и вопросы национальной безопасности. 	Председатель ЦМК ОГСЭД	В течение года

	<ul style="list-style-type: none"> - Место и роль Казахстана в мировом сообществе. - Казахстан – региональный лидер реализации требований Болонской конвенции. 		
67.	Проведение мероприятий по профилактике буллинга с привлечением психологов	Заведующие отделениями, кураторы групп	В течение года
68.	Организация встреч студентов с представителями Управления по делам религии, по вопросам внутренней политики по предупреждению и профилактике религиозного экстремизма и терроризма	Заместитель директора по ВР	В течение года
69.	Взаимодействие с родительской общественностью, общественными организациями по вопросам правового воспитания учащихся	Заместитель директора по ВР	В течение года
70.	Проведение семинара-практикума по теме "О правах ребенка в Республике Казахстан "	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Июнь
71.	Организация и проведение научно-практической конференции "Повышение правовой культуры и профилактика девиантного поведения среди студенческой молодежи"	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Октябрь
72.	Проведение уроков Памяти ко Дню жертв политических репрессий	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Май
73.	Проведение социального опроса (анкетирование) среди студентов колледжей на выявление фактов вымогательства	Заместитель директора по ВР	2 раза в год
74.	Участие активистов клуба «Саналы ұрпақ» в областном слете		
Мероприятия по духовно-нравственному воспитанию			
75.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование нравственных ценностей у учащихся.	Заместитель директора по ВР	В течение года
76.	Проведение мероприятий по приобщению учащихся к истории и традициям колледжа; пропаганда символики и бренда (логотип, гимн колледжа, и др.).	Заместитель директора по ВР	В течение года

77.	Проведение групповых кураторских часов на I, II курсах "Особенности организации учебно-воспитательной работы в колледже"	Председатель совета кураторов, кураторы групп	Сентябрь
78.	Акции в рамках развития волонтерского движения «Ашық жүрек»	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
	Организация и проведение церемонии посвящения «Жаңа белес» для студентов первого курса	Заместитель директора по ВР, кураторы групп	Ежегодно, ноябрь
79.	Встречи с писателями, поэтами, работниками культуры, искусства, служителями мечети, церкви.	Педагог-организатор	В течение года
80.	Проведение тематических литературных вечеров, конкурсов авторской песни и др.	Заместитель директора по ВР	В течение года
81.	Посещение театров, музеев, творческих выставок организация культурного досуга в общежитиях и др.	Педагог-организатор	В течение года
82.	Проведение мероприятий, посвященных празднованию «Наурыз мейрамы» с привлечением родительской общественности, попечительского совета, социальных партнеров, лидеров общественных организаций регионов	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Ежегодно, март
83.	Проведение тематических бесед и кураторских часов в учебных группах, направленных на формирование толерантного сознания, профилактике экстремизма.	Заместитель директора по ВР	В течение года
84.	Ознакомление ПС и учащихся с <ul style="list-style-type: none"> - О государственной молодежной политике в Республике Казахстан Закон Республики Казахстан от 9 февраля 2015 года № 285-V ЗРК - Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 мая 2009 года № 784 О программе борьбы с наркоманией и наркобизнесом в Республике Казахстан на 2009-2011 годы (с изменениями и дополнениями от 24.06.2011 г.), - Концепция государственной молодежной политики Республики Казахстан, "Казахстан 2020: путь в будущее". - Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан на 2015-2025 годы. 	Председатель Совета по профилактике правонарушений и правовому воспитанию учащихся	В течение года

85.	Проведение конкурса КВН на уровне колледжа, города.	Педагог-организатор	В течение года
86.	Организация благотворительных акций в помощь детским домам, домам престарелых и инвалидов, благотворительные концерты.	Педагог-организатор	В течение года
87.	Участие учащихся в смотре художественной самодеятельности	Заместитель директора по ВР	Апрель
88.	Выпуск стенных газет посвященных проблемам молодежи: - духовно-нравственному становлению молодежи и формированию межнациональной и духовной толерантности.	Педагог-организатор	В течение года
89.	Встречи с сотрудниками отдела по борьбе с наркобизнесом УВД г. Семей	Заместитель директора по ВР	В течение года (по плану)
90.	Внедрение в перечень элективных курсов занятий по религиозному просвещению для обеспечения информированности студенческой молодежи об основных религиозных направлениях	Заместитель директора по УР	Ноябрь
91.	Конкурс исследовательских работ по вопросам благотворительности "Жан жылуы"	Заместитель директора по научно-методической работе	Май
92.	Проведение открытых кураторских часов: - «Колыбель - казахская земля» - «Большая страна – большая семья» - «Я люблю тебя, мой Казахстан !» - «Өмір қымбатсың маған».	Кураторы групп	Ноябрь Май Май Март
Национальное воспитание			
93.	Мероприятия в рамках празднования Дня языков народа Казахстана (фестивали, конкурсы, смотры, айтысы, дебаты)	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Ежегодно, Сентябрь
94.	Организация и проведение фестиваля национальных культур «Ұлы дала перзентімін», «Я - дитя великой степи», (ко Дню единства народов Казахстана).	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Ежегодно, май
95.	Организация и проведение мероприятий на знание истории родного края, знаменательных событий, известных личностей	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
96.	Проведение мероприятия в честь праздника «1 мая – праздник единства народов Республики	Заместитель директора по ВР	Май

	Казахстан»	кураторы групп	
Семейное воспитание			
97.	Организация и проведение мероприятий в рамках проекта «Ата-аналар мектебі» Круглый стол на тему: «Люби и уважай родителей»	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
98.	Организация и проведение мероприятий по развитию семейных общечеловеческих ценностей «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі (Семья – золотая колыбель воспитания)» (реализация проекта «9 айға тоғыз іс- шара»)	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
99.	Проведение семинаров-тренингов, консультаций специалистов по охране репродуктивного здоровья	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
100.	Организация и проведение мероприятий в рамках буккросинга	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
101.	Проведение арт-галереи рисунков, фотографий «Бақыт мекені», посвященной Дню семьи в Казахстане	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Ежегодно, Май, Сентябрь
102.	Организация работы «Ашық алан» для сотрудничества с родительской общественностью (<i>просвещение родителей, повышение их психолого-педагогической компетентности и ответственности за воспитание детей</i>)	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Постоянно
103.	Размещение в СМИ, интернет-ресурсах, социальных сетях, You Tube-каналах видеороликов, инфографиков, постеров для студентов и родителей по: - нравственно-духовному образованию и формированию в обществе ценности семьи, ребенка; - охране репродуктивного здоровья; - обеспечению безопасности детей и формированию их безопасного поведения (в т.ч. предотвращение насилия, пожаров, случайное утопление, травматизм, ЧС, ДТП, правонарушения среди несовершеннолетних);	Заместитель директора по ВР кураторы групп	Ежегодно

	- защите детей от кибербуллинга и киберпреступности		
Формирование здорового образа жизни и физическое воспитание			
104.	Формирование здорового образа жизни преподавателей, учащихся и сотрудников колледжа путем реализации программы «Здоровьесберегающее пространство».	Заместитель директора по ВР	В течение года
105.	Формирование у учащихся потребности к здоровому образу жизни, к активному, творческому отдыху через проведение учебных занятий. Проведение недели «Уроки Здоровья»	Заместитель директора по ВР	В течение года (по плану ЦМК)
106.	Утверждение совместного плана работы с центром СПИД и наркодиспансера.	Заместитель директора по ВР	Сентябрь
107.	Информационно – профилактические встречи с работниками центра СПИД.	Заместитель директора по ВР	В течение года
108.	Организация встреч учащихся с известными спортсменами в рамках круглых столов и бесед по различным видам спорт (реализация проекта «9 месяцев – 9 мероприятий», «4 четверти – четыре мероприятия»)	Руководитель физического воспитания	Октябрь
109.	Профилактический осмотр, направленный на проверку состояния здоровья учащихся. Диспансерное наблюдение за хронически больными учащимися, их оздоровление.	Медицинская сестра	В течение года
110.	Разработка методических материалов и наглядной агитации по профилактике наркомании, алкоголизма и пропаганде ЗОЖ	Председатели ЦМК	В течение года
111.	Проведение месячника по ЗОЖ. Организация и проведение бесед, семинаров, акций и конференций, конкурсов плакатов, рисунков, демонстрация фильмов по пропаганде здорового образа жизни и профилактике вредных привычек.	Председатели ЦМК	Декабрь
112.	«Тоғызқұмалақ-дау» (реализация проекта «Национальная лига»)	Преподаватели физической культуры	Декабрь
113	Участие в спортивных соревнованиях городского и областного уровней.	Преподаватели физической культуры	В течение года

114.	Создание методической папки и сбор методических разработок антинаркотического направления и пропаганды здорового образа жизни.	Методист	Май
115.	Организация тематических книжных выставок и методической литературы по пропаганде здорового образа жизни: - «Мы за Казахстан без табака!».	Библиотекарь	В течение года
116.	Проведение социологических опросов и анкетирования, посвященных проблемам пристрастия учащихся колледжа к алкоголю, курению и др. вредным привычкам: - «Дыши свободно!» анкетирование учащихся 1-3 курсов «Изучение мнения учащихся по проблемам зависимостей».	Психолог	Ноябрь Апрель
117.	Проведение кураторами бесед, направленных на формирование мотивации к здоровому образу жизни для учащихся первого курса.	Председатель Совета кураторов	В течение года
118.	Выпуск стенных газет посвященных проблемам молодежи: - СПИД и наркомания; - «Жизнь без рака»	Кураторы групп	В течение года
119.	Тематические открытые кураторские часы - - «Контролируйте свое артериальное давление, вы управляете своей жизнью». - "Страшная тайна, или влияние табачного дыма на организм человека". - «Здоровый доктор - здоровый пациент!» - «Біздің өмір біздің болашағымыз»	Кураторы групп	Апрель
120.	Информационно-молодежная акция протеста «Нет СПИДу и наркотикам», посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом.	Заместитель директора по ВР	Декабрь
121.	Создание и развитие студенческих лиг (спортивные, дебатные и т.д). Вовлечение студентов в работу Клубов по направлениям.	Преподаватели физической культуры	Декабрь
122.	Проведение профилактических мероприятий антинаркотической направленности с широким освещением в СМИ, а также выработка дополнительных мер по внедрению современных и эффективных методов профилактики наркомании	Заместитель директора по ВР	В течении года
Трудовое, экономическое и экологическое воспитание			
123.	Подготовка и проведение открытых кураторских часов: - "Найди себя в мире профессий" - "Я горжусь своей профессией" - "Профессиональные пробы" - "Туған қаламың экологиясы"	Кураторы групп	Декабрь Март Сентябрь

124.	Организация и проведение мероприятий по экологическому воспитанию, бережному отношению к окружающему миру (плоггинг, эко-час, акции и т.д.)	Руководители предметных кружков	В течение года
125.	Реализация проекта программы волонтерского движения «Добром и милосердием, трудом и знаниями».	Заместитель директора по ПО	В течение года
126.	Участие в республиканском проекте «ТОП 100 студентов колледжей Республики Казахстан»	Заместитель директора по ВР	Ежегодно, октябрь-декабрь
127.	Организация экскурсий в ЛПУ, в медицинский институт.	Заместитель директора по ПО	В течение года
128.	Встречи с руководителями и специалистами ЛПУ. «Табысты тұлға (Успешная личность)» (реализация проекта: «Еңбегі адал жас өрен»)	Заместитель директора по ПО	В течение года
129.	Участие в организации и проведении профессиональных конкурсов, олимпиад по предметам в рамках работы ЦМК СД.	Заместитель директора по ПО	В течение года
130.	Дебатный турнир «Сенбіліктер тегін жұмыс күнін пайдалану» (АПФ)	Координатор дебатного клуба «Авиценна»	Май
131.	Общешкольный День науки, посвященный Международному Дню медицинской сестры. Конкурс научно-исследовательских работ учащихся «Юность, наука, культура».	Заместитель директора научно-методической работе	Май
132.	День медицинского работника (встречи с выпускниками прошлых лет).	Педагог-организатор	Июнь
133.	Проведение беседы на тему: «Как работать с учебной и научной литературой, пользоваться каталогами, использование ИКТ в библиотеке»	Библиотекарь	Сентябрь
134.	Вовлечение студентов в молодежное движение «Жасыл ел»	Заместитель директора по ВР	в течение года
135.	Проведение акции «Еңбек» («Труд»)	Заместитель директора по ВР	в течение года

136.	«Мои бизнес идеи» (реализация проекта «Еңбегі адал жас өрен»)	Заместитель директора по ВР	в течение года
137.	Организация работ по благоустройству территорий, принадлежащих колледжу, проведение генеральных уборок кабинетов и лабораторий.	Заместитель директора по АХЧ	в течение года
138.	Поддержание чистоты и порядка в кабинетах, закрепленных за группами.	Заместитель директора по АХЧ	в течение года
139.	Конкурсы на лучшее оформление аудитории к общеколледжным мероприятиям.	Педагог-организатор	в течение года
140.	Формирование банка вакансий и рабочих мест для выпускников и учащихся колледжа.	Руководитель отдела профориентации и трудоустройства	в течение года
141.	Проведение соответствующих мероприятий по сохранности имущества колледжа, пропаганда правил поведения в колледже.	Заместитель директора по АХЧ	в течение года
142.	Сотрудничество с ОО «Исток»: экологическое просвещение, участие в экологических акциях и проектах.	Заместитель директора по ВР	в течение года
143.	Формирование у учащихся потребности к изучению экологических проблем	Заместитель директора по ВР	Октябрь
144.	Участие в городских конференциях по экологии.	Заместитель директора по ВР	в течение года
145.	Участие в акции «Марш Парков»	Заместитель директора по ПО, совместно с ОО «Исток» по плану	в течение года
146.	Студенческая экологическая пати «Наше здоровье в наших руках»	Председатель ЦМК ОГСЭД, педагог-организатор	Апрель
Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры			
147.	Организация и участие в Республиканской акции «Одна страна, одна книга»	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп	Ежегодно, Сентябрь
148.	Развитие деятельности комитетов по делам молодежи	Заместитель директора по ВР Активисты	в течение года

		молодежного комитета	
149.	Организация и развитие деятельности информационно-образовательной платформы, в целях развития информационной культуры обучающихся колледжа	Заместитель директора по ОС	в течение года
150.	«Мақал-сөздің азығы, жұмбақ – ойдың қазығы (воспитательные и образовательные значения загадок и пословиц)» (реализация проекта «Читающий колледж») среди студентов отделения «Лечебное дело» и «Сестринское дело»	Заместитель директора по ВР Заведующие отделениями	Ежегодно
151.	Проведение интеллектуальных мероприятий (квестов, игр, турниров и т.д), посвященных юбилейным датам	Заместитель директора по ВР Кураторы учебных групп	в течение года
	Организация и проведение встреч с талантливыми специалистами	Заместитель директора по ВР	Ежегодно
Поликультурное, художественно-эстетическое воспитание			
152.	Обсуждение на педагогическом совете актуальных проблем обучаемых колледжа по организации досуга, бытовым вопросам, творческого развития.	Заместитель директора по ВР	в течение года
153.	Подбор, оформление информационных материалов по организации и проведению мероприятий по внеучебной деятельности для учащихся колледжа, для сайта, стендов по ВР.	Педагог-организатор	в течение года
154.	Выпуск стенгазет к праздникам и событиям, проходящим в республике и колледже.	Педагог-организатор	в течение года
155.	Проведение праздничных дискотек и концертов, посвященных общенародным праздникам (Новый год, «День Защитника Отечества», Международный женский день и др.), выпуску учащихся колледжа.	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	в течение года
156.	Развитие дебатного движения Дебатный турнир - «Қозы Көрпеш - Баян Сұлу күнін жастар арасында мерейтой ретінде тойлануын ұйымдастыру механизмі» (Status guo); - «Колледж көлемінде студенттер арасындағы салтанатты шараларды оқу процессіне кедергісі» (АПФ)	Координатор дебатного клуба «Авиценна»	Февраль Апрель

			Март
157.	Литературные встречи, вечера поэзии, вечера авторской песни и т. д. Смотры художественной самодеятельности	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	в течение года
158.	Туристические поездки учащихся по историко-культурным достопримечательностям.	Заместитель директора по ВР	в течение года
159.	Посещение спектаклей театра им. Абая, г.Семей	Заместитель директора по ВР	в течение года
Мероприятия, направленные на формирование социально значимых качеств и коммуникативной культуры личности обучающихся, развитие и поддержка молодых талантов, воспитание информационной культуры			
160.	<p>Проведение индивидуальных бесед, анкетирования, мероприятий для учащихся 1-2 курса, направленных на выявление и изучение их интересов, творческих способностей, навыков критического самоанализа и самовоспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурсы: «Презентации групп», направленные на раскрытие творческих и организаторских способностей учащихся, а также их сплочение; - встречи с директором колледжа по вопросам адаптации к учебно-воспитательному процессу и с руководителями молодежных общественных объединений; - анкетирование с 50% охватом на определение социального самочувствия учащихся. 	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	<p>Ноябрь 2023 г.</p> <p>1 раз в 2 месяца</p> <p>постоянно</p> <p>1 раз в семестр</p>
161.	Работа дебатного клуба «Авиценна».	Координатор дебатного клуба	по отдельному плану
162.	КВН- движение.	Педагог-организатор	в течение года
163.	Организация тренингов личностного роста по привитию профессионально важных качеств для учащихся выпускных курсов	Педагог-психолог	в течение года
164.	Оказание учащимся, нуждающимся в социальной помощи, содействия в трудоустройстве (в свободное от занятий время).	Руководитель отдела профориентации и трудоустройства	в течение года
165.	Содействие учащимся в трудоустройстве и обеспечение в «Ярмарках вакансий», встречи	Руководитель отдела профориентации и	в течение года

	выпускников колледжа с приглашением руководителей предприятий и организаций.	трудоустройства	
166.	Проведение открытых кураторских часов: - «Тағдырыңның кілті – өз қолыңда!» (Человек-Творец своей судьбы) (реализация Проекта «Жеткіншектің Жет жарғысы»)	Заместитель директора по ВР	по отдельному плану

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОПАГАНДЕ, ПОПУЛЯРИЗАЦИИ И ПРИМЕНЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ СИМВОЛОВ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-практическая работа			
1.	Провести организационно-практические мероприятия по вопросам пропаганды, популяризации и применения государственных символов РК	в течение года	Воспитательный отдел
2.	Обеспечить финансирование приобретения государственных символов РК, материальных объектов с их изображением (стенды, билборды, панно, щиты т.д.) и мероприятий, направленных на пропаганду и применение государственных символов РК.	в течение года	Директор
3.	В рамках празднования Дня государственных символов организовать чествование государственных символов РК	4 июня 2023 г.	Воспитательный отдел
4.	Обеспечить использование государственных символов РК при проведении торжественных собраний, организации мероприятий, посвященных государственным праздникам.	в течение года	Воспитательный отдел
5.	Организовать в рамках правового всеобуча тематическую целевую информационно-разъяснительную работу среди преподавателей по нормативно-правовым актам, регламентирующим сферу пропаганды, применения и использования государственных символов РК	октябрь 2023 года	Преподаватели правовых дисциплин
6.	Организовать в библиотеке тематические выставки, «круглые столы», беседы, читательские конференции, вечера вопросов и ответов, обзоры литературы, премьеры книг, конкурсов, фестивалей, выставок, направленных на формирование казахстанского патриотизма и пропаганду государственных символов РК	в течение года	Библиотекарь
7.	Активизировать применение и пропаганду государственных символов РК при торжественных церемониях спортивных мероприятий	в течение года	Руководитель физвоспитания и НВП
Информационно-пропагандистская работа			
8.	Отражать на сайте колледжа мероприятия по пропаганде, популяризации и применению	в течение года	Преподаватели

	государственных символов РК		правовых дисциплин
9.	Обеспечить правовую пропаганду основополагающих нормативных правовых актов по вопросам применения государственных символов Республики Казахстан через информационный стенд «Юридический вестник»	в течение года	Преподаватели правовых дисциплин

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ РЕЛИГИОЗНОГО ЭКСТРЕМИЗМА,
ТЕРРОРИЗМА, ЭТНОКУЛЬТУРНОГО ВОСПИТАНИЯ, ТОЛЕРАНТНОСТИ СРЕДИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческое, методическое обеспечение работы по профилактике экстремизма			
1.	Рассмотрение на совещании вопросов профилактики экстремизма, формирования у детей установок толерантного сознания.	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Рассмотрение на совещании с заместителями директора вопросов профилактики политического, национального и религиозного экстремизма, формирования у молодежи установок толерантного сознания: - «Воспитание образованной, трудолюбивой и самостоятельной личности, способной жить и работать в современных условиях.» - «Толерантность- путь к миру»	Ноябрь Январь Февраль	Кураторы
3.	Работа межведомственной комиссии по профилактике и противодействию экстремизму	В течение года	
Организационные мероприятия			
4.	Изучение инструкции «Антитеррористические мероприятия»	Сентябрь	Руководитель НВП
5.	Проведение диагностик: личности подростка и ее социальных связей, стилей поведения в конфликтах, уровня воспитанности	Октябрь, май	психолог
Работа с учащимися			
6.	Участие в районных конкурсах, викторинах, спортивных соревнованиях	В течение года	Заместитель директора по ВР,
7.	Индивидуальные беседы с учащимися в случаях конфликтных ситуаций	В течении	Кураторы групп
8.	Кураторский часы на тему: - «Интернет как средство совершения преступлений: Правила информационной безопасности. Как не стать жертвой киберпреступника» - «Этика общения и правила этикета в жизни человека», - "Личная и общественная безопасность!"	Согласно годовому плану	Кураторы групп
9.	Информационные часы на тему: «Правонарушения, преступления и подросток»	Согласно годовому плану	Кураторы групп

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ
СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА**

№/ №	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы / Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Орындау мерзімі/ Срок исполнения	Индикаторлар/С оңғы нәтиже / Индикаторы / Конечный результат	Жауаптылар / Ответственные
Заседания Совета по профилактике правонарушений и правовому воспитанию учащихся				
1.	1. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений за 2023/2024 учебный год. 2. Утверждение состава Совета по профилактике правонарушений и преступлений на 2023-2024 учебный год. 3. Планирование работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений на 2023-2024 учебный год. 4. О снятии с внутриколледжного контроля (ВКК) учащихся по представлениям кураторов.	08 сентября	Протокол	Председатель Совета по профилактике правонарушений, зам директора по ВР, инспектор колледжа.
2.	1.Трудности в адаптации отдельных учащихся, пути их устранения. 3. Рассмотрение материалов по представлениям педагогов на учащихся, систематически нарушающих правила поведения в колледже.	11 ноября	Протокол	Председатель Совета по профилактике правонарушений, зам директора по ВР, инспектор колледжа.
3.	1. Об организации профилактической работы с детьми, проживающими в общежитиях. 2. О результатах рейдов в социально тревожные семьи, а также семьи, чьи дети систематически пропускают занятия по неуважительной причине. 3. Рассмотрение материалов по представлениям педагогов на учащихся, систематически нарушающих правила поведения в колледже.	04 января	Протокол	Председатель Совета по профилактике правонарушений, зам директора по ВР, инспектор колледжа.
4.	1. Отчет кураторов групп, о проделанной работе с обучающимися, состоящими на внутриколледжном контроле, учете в ГЮП УП г.Семей. 2. Воспитательная работа в учебных	15 марта	Протокол	Председатель Совета по профилактике правонарушений, зам директора по

	<p>группах по профилактике религиозного экстремизма</p> <p>3. Рассмотрение материалов. по представлениям педагогов на учащихся, имеющих пропуски учебных занятий без уважительных причин.</p>			<p>ВР, инспектор колледжа.</p>
5.	<p>1. Расширенный Совет профилактики правонарушений с участием педагогического коллектива на тему «Особенности работы с трудными подростками»</p> <p>2. Отчеты кураторов групп (по итогам 1 семестра) по профилактике правонарушений</p> <p>3. Отчет психолога колледжа о проделанной работе с учащимися «группы риска».</p>	17 мая	Протокол	<p>Председатель Совета по профилактике правонарушений, зам директора по ВР, инспектор колледжа.</p>
6.	<p>1. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска», анализ работы кураторов групп по вовлечению учащихся «группы риска» в кружки, секции, факультативы.</p> <p>2. О снятии с внутриколледжного контроля (ВКК) учащихся по представлениям кураторов.</p> <p>3. Подведение итогов работы Совета по профилактике правонарушений за 2023-2024 учебный год и задачи на новый учебный год.</p>	05 июня	Протокол	<p>Председатель Совета по профилактике правонарушений, зам директора по ВР, инспектор колледжа.</p>
Работа по профилактике правонарушений среди учащихся				
9.	<p>Активизация работы по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних (разработка тематики лекций, бесед по пропаганде правовых знаний, проведение месячников, иные мероприятия по пропаганде правовых знаний и т.д.)</p>	В течение года		<p>Заместитель председателя Совета по профилактике</p>
10.	<p>Обновление и корректировка социального паспорта групп учащихся.</p>	Сентябрь		<p>Заместитель председателя Совета по профилактике, кураторы групп</p>
11.	<p>Составление списков обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.</p>	Сентябрь		<p>Заместитель председателя Совета по профилактике,</p>

				кураторы групп
12.	Подготовка материалов на Совет по профилактике правонарушений среди учащихся.	Сентябрь-май		Заместитель председателя Совета по профилактике
13.	Проведение линеек с обучающимися с приглашением инспектора по делам несовершеннолетних.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике
14.	Беседы о правилах поведения в колледже, учебных кабинетах, общественных местах.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, кураторы групп
15.	Выявление и формирование списков учащихся с девиантным поведением, нуждающихся в психологической помощи, из многодетных и малообеспеченных семей, из неполных семей.	Сентябрь		Заместитель председателя Совета по профилактике, кураторы групп
16.	Выявление и учет учащихся, оставшихся без попечения родителей. Контроль за условиями проживания подопечных.	сентябрь, в течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, кураторы групп
17.	<i>Профилактика негативного семейного воспитания:</i> <ul style="list-style-type: none"> - рейды в семьи “трудных” обучающихся и неблагополучные семьи; - вызов на Совет профилактики, заседание рабочей группы Совета профилактики, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав; - собеседование по организации летнего отдыха. 	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, кураторы групп
18.	Мониторинг учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями
19.	Индивидуальная работа с обучающимся по выявлению проблем в организации его жизнедеятельности (беседа, тестирование,	В течение года		Заместитель председателя Совета по

	классификация проблем, рекомендации куратору, самому учащемуся, родителям).			профилактике, заведующие отделениями
20.	Работа с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускам занятий: - рейды по проверке посещаемости в учебных группах; - проведение индивидуальных профилактических бесед	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп
21.	Культурно-массовая работа по организации свободного времени учащихся, отвлечение их от нарушения дисциплины, вредных привычек.	Согласно плана воспитательной работы		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор, кураторы групп
22.	Организация работы (тематической, информационной и др.), способствующей профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе библиотеки колледжа	В течение года		Директор колледжа библиотекарь
23.	Проведение совещаний для педагогов по вопросу профилактики суицида среди учащихся, с привлечением специалистов учреждений здравоохранения.	В течение года		Директор колледжа
24.	Проведение рейдов в общежитии с целью изучения материально-бытовых условий учащихся, контроля со стороны преподавательского состава.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп
25.	Обеспечение информационной работы по пропаганде профилактики правонарушений, наглядной агитации.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор, кураторы групп
26.	Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, преподавателями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими учащимися.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, психолог, кураторы групп

27.	Проведение тестирования учащихся нового набора по проблеме адаптации.	Сентябрь, октябрь		Психолог, кураторы групп
28.	Обобщение для использования в дальнейшей работе и пропаганда информации позитивного опыта профилактической и коррекционно-реабилитационной работы с обучающимися и семьями "группы риска" в колледже.	Обновление информации в течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор, кураторы групп
29.	Рассмотрение вопроса по профилактике не обучения и безнадзорности учащихся на Педагогических Советах, совещаниях, Совете профилактики.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике
30.	Информирование через стенды, сайт колледжа о мероприятиях по привлечению к учебному процессу несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия или склонных к пропускам учебных занятий.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями
Профилактика семейного "неблагополучия" и развитие педагогической культуры родителей				
31.	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями
32.	Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи.	В течение года, (не реже 2 раз в месяц)		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп
33.	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни: родительские собрания, лекториев для родителей, индивидуальные беседы с родителями и т.д.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп
34.	Индивидуальная помощь родителям, испытывающим затруднения в предупреждении девиантного поведения	В течение года		Заместитель председателя Совета по

	детей.			профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп
35.	Организация правового просвещения родителей	В течение года		Директор колледжа Фёдорова О.Ф.
36.	Оказание методической помощи кураторам в разработке личностно-ориентированных и социально значимых методик по предупреждению асоциального поведения детей.	В течение года		Директор колледжа Фёдорова О.Ф.
37.	Родительское собрание для обучающихся 1-2 курса. <i>Примерная тематика родительских собраний:</i> – «Семья, как активный субъект формирования социальной ответственности молодежи». – «Казахстанские родители 21 века: стань примером для своего ребенка». – «Локальные сети в нашей жизни. Интернет-зависимость» - « Психолого - педагогическое просвещение родителей по профилактике аутодеструктивного поведения несовершеннолетних» - " Наркомания и алкоголизм среди молодежи. Проблемы СПИДа" - "Педагогическая запущенность подростка и ее причины". - "Роль форм семейного общения в формировании личности, коррекция поведения". - "Влияние на здоровье ребёнка негативной теле- и видеоинформации". - "Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек у детей". - " Роль семьи в развитии моральных качеств подростка".	Индивидуальные встречи и консультации с родителями обучающихся.		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп

Совместная работа с общественностью				
38.	Собрания учащихся, проживающих в общежитиях.	2, 4 воскресенье месяца		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог- организатор
39.	Организация методической работы с преподавателями колледжа по обучению их формам и методам работы с отдельными учащимися, их родителями или лицами, их заменяющими.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, методист
40.	<p>Корректировка планов воспитательной работы кураторов групп на учебный год. Разработка тематических кураторских часов, с учётом тем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вредные привычки; - здоровый образ жизни; - о вреде спиртных и спиртосодержащих напитков, психотропных и наркотических веществ; - о правилах поведения в общественных местах; - о толерантности и взаимоотношениях между учащимися, учащимися и их родителями; - молодёжные движения и группировки; профилактика экстремизма. 	Сентябрь, октябрь		Заместитель председателя Совета по профилактике, заведующие отделениями, кураторы групп
41.	Лекторий для учащихся по правовому просвещению.	По графику		Председатель ЦМК ОГСЭД
42.	Совместные мероприятия всех участников образовательного процесса (учащихся, родителей, преподавателей, общественности) в рамках проведения гражданско-патриотических мероприятий.	По внутри- колледжному плану		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог- организатор
43.	Привлечение преподавательского состава к руководству кружков, секций, клубов по интересам.	Постоянно		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог- организатор
Совместная работа с правоохранительными органами и органами здравоохранения.				

44.	Утверждение плана совместных мероприятий с ЦОП, ИДН, наркодиспансером, с центром СПИД. Рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации.	По мере возникновения вопросов		Заместитель председателя Совета по профилактике
45.	Подготовка материалов и отчетов в отдел внутренней политики при акимате г. Семей по вопросам профилактики правонарушений среди учащихся.	По мере возникновения вопросов		Заместитель председателя Совета по профилактике
46.	Совместная работа с правоохранительными органами по профилактике правонарушений, по месту жительства учащихся и в общежитиях.	По мере возникновения вопросов		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор
47.	Проведение встреч, лекций, бесед с правоохранительными органами и органами здравоохранения.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор
48.	Участие молодежного комитета в рейдах. Дежурство на дискотеках.	В течение года		Педагог-организатор, молодежный комитет
49.	Учет и контроль учащихся, совершивших правонарушения, привлеченных к уголовной и административной ответственности.	Постоянно		Заведующие отделениями, кураторы групп
Мероприятия по противодействию религиозному экстремизму и терроризму среди обучающихся				
50.	Обеспечения обучающихся необходимым объемом знаний о религии для осознанного отношения к окружающей реальности и критического восприятия радикальной религиозной идеологии.	В течение года		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор
51.	Введение практики демонстрации учащимся тематических роликов (фильмов), направленных на формирование у молодежи стойкого неприятия деструктивной идеологии.	В течение года (по плану)		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор
52.	Организации и проведения мероприятий, направленных на воспитание молодежи в духе казахстанского патриотизма, основанного на основополагающих	В течение года (по плану)		Заместитель председателя Совета по профилактике,

	морально-нравственных и культурных ценностях.			педагог-организатор
53.	Проведения семинаров (тренингов), круглых столов и других публичных мероприятий с привлечением экспертов, ученых и представителей государственных органов по профилактике религиозного экстремизма и терроризма и популяризации модели межэтнического и межконфессионального согласия.	В течение года (по плану)		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор
54.	Проведения семинаров (тренингов) среди учащихся для выработки навыков поведения при возникновении угрозы или совершения акта терроризма, способствующих минимизации его последствий, в том числе на примерах положительного зарубежного опыта.	В течение года (по плану)		Заместитель председателя Совета по профилактике, педагог-организатор

**ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	<p>1. Изучение личных дел первокурсников, выявление учащихся-сирот и оставшихся без попечения родителей, учащихся имеющих инвалидность, иностранных учащихся и учащихся оралманов.</p> <p>2. Анализ полученных результатов.</p> <p>3. Действие со специалистами социальных ведомственными органами для принятия мер по социальной защите и поддержке обучающихся.</p> <p>3. Прохождение медосмотра учащихся-сирот, учащихся инвалидов.</p> <p>4. Получить информацию с УВД ДП ВКО о несовершеннолетних учащихся колледжа поставленных на учет ОДН</p>	<p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Медицинский работник Зам.директора по ВР</p>	<p>Август Сентябрь</p>
2.	<p>1. Планирование, программирование, проектирование социально-педагогической деятельности.</p> <p>2. Диагностика на выявление уровня адаптации учащихся.</p> <p>3. Составление графика дежурства в общежитии по выявлению комфортности проживания.</p> <p>4. Осуществление социально-педагогической поддержки, заботы в процессе адаптации первокурсников.</p> <p>5. Вовлечение обучающихся в спортивные секции, художественную самодеятельность, кружки по интересам.</p> <p>6. Диагностика социальной среды обучающихся (семья, круг общения, интересы, потребности).</p> <p>7. Анализ проведенных исследований семей учащихся.</p> <p>8. Подготовка и сдача отчета в отдел ТИПО управления образования ВКО по учащимся-сиротам и оставшимся без попечения родителей, учащимся имеющих инвалидность, иностранным учащимся и учащимся оралманам.</p> <p>8. Проведение индивидуальных консультаций для родителей и обучающихся.</p>	<p>Зам.директора по УР и УВ</p> <p>Социальный педагог Кураторы Психологи</p>	<p>Сентябрь Октябрь</p>
3.	<p>1. Составление социального паспорта групп</p> <p>2. Лекция по профилактике токсикомании, курению и наркомании в молодежной среде».</p> <p>Индивидуальные консультации родителей и учащихся обследование жилищных условий учащихся- сирот и учащихся, оставшихся без попечения родителей. Составление актов.</p>	<p>Социальный педагог Куратор Зам. директор по ВР</p>	<p>Октябрь</p>

	5. Работа с КДН и ОДН и другими Структурами. 6. Проведение родительского собрания.		
4.	1.Проведение Совета по профилактике правонарушений. Составление учетных документов на учащихся, привлеченных на ВКК. 2.Составление актов жилищных условий учащихся реальной и потенциальной «группы риска».	Социальный педагог Кураторы	По плану В течение года
5.	Корректировка банка данных и составление на учащихся по социальному статусу: - Неполные семьи; - многодетные семьи; - малообеспеченные семьи; - неблагополучные семьи; -дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. -учащиеся инвалиды детства и учащиеся имеющие инвалидность по болезни	Социальный педагог	Ежемесячно
6.	1.Работа с сиротами по совместному плану центральным ОП г.Семей 2. Активизация работы по вовлечению учащихся в различные виды социально-полезной деятельности. 3. Проведение кураторских часов: «Здоровый образ жизни в семье- счастливое будущее детей», «Легко ли быть подростком», «Семья и семейные ценности»	Социальный педагог Куратор Зав.отделением	По плану В течение года
7.	1. Выявление причин непосещения учебных занятий обучающимися. 2.Оказание помощи кураторам и преподавателям в работе с учащимися «группы риска»	Социальный педагог Психолог Куратор Зав.отделением	В течение учебного года.
	1.Работа с учащимися реальной и потенциальной «группы риска» по посещаемости и успеваемости учебных занятий. 2.Социально-педагогическая работа по адаптации учащихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей. 3.Индивидуальные консультации родителей и обучающихся. 4.Привлечение обучающихся к социальным проектам. 5.Работа с КДН, ГЮП и другими структурами. 6.Проведение Совета профилактики правонарушений.	Социальный педагог Кураторы Преподаватели Психологи	Ноябрь
8.	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями обучающихся, состоящих на ВКК, изучение жилищных условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	Зам.директор по ВР Социальный педагог Кураторы	По мере необходимости
9.	1.Симптоматическая диагностика семей в социально-опасном положении и учащихся, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Социальный педагог Психологи Кураторы	Декабрь

	<p>2.Ознакомление кураторов и преподавателей с результатами диагностики.</p> <p>3.Проведение психологического опроса учащихся. 1-3 курсов о вреде табакокурения и алкоголизма.</p> <p>4.Помощь учащимся-сиротам и студентам имеющим инвалидность в прохождении производственной практики.</p>	<p>Зам. директора по производственной практике</p>	
10.	<p>1.Индивидуальные консультации родителей и обучающихся.</p> <p>2.Накопление банка данных социально педагогических особенностей учащихся.</p> <p>3.Корректировка плана совместных мероприятий с социальными службами, ведомственными и административными органами согласно результатам проведенного рубежного мониторинга.</p> <p>4.Презентации «Проступок. Правонарушения. Преступление. Безопасный интернет»</p> <p>5.Проведение Совета профилактики правонарушений.</p>	<p>Социальный педагог Психолог</p> <p>Зам председателя совета по профилактике правонарушений Инспектор ГЮП ЦОП УП г.Семей</p>	<p>Январь</p>
11.	<p>2.Индивидуальные консультации с родителями, кураторами групп по профилактике суицида.</p> <p>3.Проведение «круглого стола» на тему: «Психическая, физическая, социальная зависимости» с сопровождением мультимедийной презентации, с демонстрацией видеофильма.</p> <p>4.Формирование общей культуры личности обучающегося и их социализация через проведение мероприятий жизнеутверждающей направленности.</p> <p>5.Корректировка базы данных учащихся-сирот и оставшихся без попечения родителей.</p>	<p>Психолог Социальный педагог Инспектор ГЮП ЦОП УП г.Семей Заместитель директора по ВР Куратор</p>	<p>Февраль</p>
	<p>1.Профилактические беседы на тему: - «Влияние наркотических и токсических веществ на репродуктивное здоровье человека». - «О мерах профилактики ранних браков.</p>	<p>Кураторы Специалисты центра ЗОЖ</p>	<p>Ноябрь Март</p>

	<p>1. Составление актов жилищных условий учащихся–сирот и оставшихся без попечения родителей, учащихся-инвалидов, иностранных учащихся, учащихся –оралманов, учащихся из неполных семей, учащихся из неблагополучных семей.</p> <p>2. Прогнозирование трудоустройства выпускников учащихся–сирот и оставшихся без попечения родителей, учащихся-инвалидов.</p> <p>3. Предварительное знакомство с работодателями.</p> <p>4. Осуществление социально-педагогической профилактики по минимизации негативного прогноза в учебной деятельности.</p> <p>5. Мониторинг динамики изменений в социально- психолого -педагогической сфере обучающихся.</p> <p>6. Коррекция социально-педагогического процесса, в связи с выявленными в ходе мониторинга изменениями.</p> <p>7. Индивидуальные консультации с использованием банка данных.</p> <p>8. Проведение Совета профилактики правонарушений.</p> <p>9. Работа с КДН, ГЮП ЦОП УП г. Семей и другими структурами.</p>	<p>Социальный педагог Кураторы</p> <p>Зав.отделом трудоустройства и профорientации</p> <p>Психологи</p> <p>Зам председателя совета по профилактике правонарушений Инспектор ГЮП ЦОП УП г.Семей</p>	<p>Март</p>
	<p>Проведение бесед сотрудников ГЮП ЦОП УП г.Семей с учащимися по профилактике правонарушений, включающих в себя материалы по профилактике злоупотребления ПАВ.</p>	<p>Зам.директор по ВР Инспектор ГЮП ЦОП УП г.Семей Врач-нарколога</p>	<p>Апрель</p>
	<p>1.Профилактические беседы с обучающимися на тему: «Уголовная и административная ответственность в РК»</p> <p>2.Проведение социально-психолого-педагогических мероприятий по формированию устойчивости к возможным стрессовым ситуациям во время проведения аттестации обучающихся</p>	<p>Зам.директор по ВР Социальный педагог, Инспектор по делам несовершенно-летних ГЮП Центрального ОП Психолог</p>	<p>Май</p>
<p>17.</p>	<p>1.Выявление динамики изменений в социально – психолого – педагогической сфере обучающихся за прошедший учебный год и разработка предложений по усовершенствованию социально – педагогической работы в колледже.</p> <p>2.Оказание реальной помощи в трудоустройстве выпускников, выпускников учащихся-сирот и оставшихся без попечения родителей.</p> <p>3.Подведение итогов работы кураторов с целью дальнейшего прогнозирования деятельности.</p> <p>4.Анализ социально-педагогической работы за прошедший 2023-2024 учебный год (выявление положительного и отрицательного опыта) для последующей ее коррекции.</p>	<p>Зам.директора по ВР Социальный педагог Психолог</p> <p>Зав.отделом трудоустройства и профорientации</p> <p>Зам.директора по ВР Социальный педагог</p>	<p>Июнь</p>

5. Составление плана работы на 2024-2025 учебный год.		
---	--	--

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ СОВЕТА КУРАТОРОВ

№	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные
Организационная работа			
1.	Утверждение плана работы Совета кураторов на 2023/2024 учебный год.	до 02.09.23 г	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
2.	Изучение документов Министерства образования и науки РК, правовых актов и других документов, регламентирующих воспитательную деятельность колледжа.	Весь период	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
3.	Выработка положений и рекомендаций по совершенствованию процесса воспитательной работы с учащимися колледжа, а также по направлениям работы кураторов групп.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
4.	Привлечение учащихся к участию в мероприятиях, проводимых по плану учебно-воспитательной и внеаудиторной работы колледжа.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
5.	Контроль своевременности составления и качества планов работы кураторов групп.	до 07.10.23г.	Председатель Совета кураторов
6.	Анализ планов работы кураторов и разработка рекомендаций по их осуществлению.	Январь, июнь	Председатель Совета кураторов
7.	Организация участия учебных групп в конкурсе на звание лучшей группы колледжа. Подведение его промежуточных и окончательных результатов.	Январь, июнь	Председатель Совета кураторов
8.	Изучение и обобщение опыта работы кураторов групп, организация обмена опытом.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов
9.	Содействие социальной адаптации учащихся, оказание помощи в усвоении и выполнении установленных норм и правил, внутреннего распорядка, прав и обязанностей.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов

10.	Участие в обсуждении кандидатур учащихся для занесения на "Доску почета".	Сентябрь	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
11.	Составление отчета о работе Совета кураторов по итогам учебного года.	Июнь	Председатель Совета кураторов
12.	Организация проведения обучающих семинаров.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов
13.	Содействие в становлении конкурентоспособной, поликультурной, творческой личности учащегося колледжа.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
Учебно-воспитательная работа			
14.	Индивидуальная работа с учащимися, проведение кураторских часов.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов
15.	Помощь кураторов в формировании актива групп	Сентябрь	Председатель Совета кураторов
16.	Анализ посещаемости и успеваемости учащихся	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
17.	Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных праздничным дням.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
18.	Реализация мероприятий по профилактике проявлений девиантных форм поведения, употребления наркотических средств, алкоголя и табакокурения.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
19.	Организация посещений музеев, выставок, информирование о событиях культурной жизни г. Семей	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
20.	Анкетирование учащихся об эффективности работы кураторов	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов
21.	Предложения по поощрению учащихся, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных правил внутреннего распорядка	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
22.	Привлечение учащихся к участию в научно-практических конференциях, круглых столах, научных кружках.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
Методическая работа			
23.	Подготовка нового издания пособия куратору, памятки куратору	Сентябрь-декабрь	Председатель Совета кураторов

24.	Подготовка материалов для Web сайта колледжа.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
25.	Использование традиций и положительного опыта, накопленного кураторами колледжа, для организации идеологической и воспитательной работы в современных условиях, поиск новых форм и направлений деятельности.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
26.	Обеспечение теоретической, методической и психологической готовности педагогов к моделированию и построению планов воспитательной работы в группах.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
27.	Способствовать приобретению теоретических знаний для проведения психолога – педагогической диагностики с целью изучения личности ученика и коллектива учащихся.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов
28.	Содействовать развитию системного качества в мышлении и действиях педагога	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов
Психолого – педагогическая диагностика.			
29.	Изучение потребности, склонности, уровень воспитанности и другие личностные характеристики учащихся 1 -2 курсов.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
30.	Определить уровень сформированности коллективов учебных групп, состояние в них деловых и межличностных отношений.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
31.	Исследовать морально – психологический климат в педагогическом коллективе.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов. психолог
32.	Исследовать взаимоотношения «преподаватель- учащийся».	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
Изучение и коррекция личности учащегося			
33.	Изучить состояние межличностных отношений.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
34.	Способствовать удовлетворенности учащихся	В течение	Председатель Совета

	жизнедеятельностью в группе и в колледже	учебного года	кураторов, члены Совета кураторов, психолог
35.	Определение путей своевременной коррекции сложившихся недостатков.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
36.	Изучить индивидуальные особенности учащегося.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
Работа с родителями			
37.	Организация взаимодействия семьи и колледжа	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
38.	Осуществление дифференцированного подхода в работе с родителями.	В течение учебного года	Председатель Совета кураторов, члены Совета кураторов, психолог
39.	Ознакомление со стилями педагогического общения с родителями.	В течение учебного года	

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КУРАТОРОВ ГРУПП

№/ №	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы / Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Орындау мерзімі/ Срок исполнения	Индикаторлар/Со ңғы нәтиже / Индикаторы / Конечный результат	Жауаптылар / Ответственные
1.	Заседание: "Организация работы методического объединения кураторов учебных групп на 2023/2024 учебный год". 1. Утверждение плана работы МО кураторов учебных групп на 2023/2024 учебный год. 2. Изучение нормативных документов по организации воспитательной работы. 3.Рекомендации по составлению воспитательного плана кураторов, оформлению «Дневника куратора». 4. Составление графика проведения открытых кураторских часов. 5. Работа классного руководителя с документацией, формирование базы данных учащихся.	7 сентябрь	Протокол	Заместитель директора по ВР.
2.	Заседание: "Работа кураторов по профилактике асоциального поведения учащихся":	5 октябрь	Протокол	Заместитель директора по ВР.

	<p>1. Составление социально-педагогической характеристики учебной группы.</p> <p>2. План мероприятий, направленных на профилактику противоправного поведения.</p> <p>3. Алгоритм составления дневника индивидуальной работы с «группой риска»</p> <p>5. Работа кураторов учебных групп в период адаптации первокурсников.</p> <p>6. Вовлечение учащихся в работу кружков и секций.</p> <p>7. Критерии и показатели эффективности идеологической и воспитательной работы с обучающимися.</p> <p>8. Циклограмма воспитательных мероприятий на октябрь.</p>			
3.	<p>Заседание: Консультация "Современные подходы в работе с родителями"</p> <p>2. Индивидуальная работа с учащимися социально уязвимых семей.</p> <p>3. Циклограмма воспитательных мероприятий на ноябрь</p>	9 ноябрь	Протокол	Педагог-психолог
4.	<p>Заседание: "Итоги адаптационного периода".</p> <p>1. Организация индивидуальной работы с учащимися.</p> <p>2. Итоги по работе с учащимися с девиантной формы поведения.</p> <p>3. Задачи общей профилактики суицида</p> <p>4. Анализ проведения внеаудиторных мероприятий.</p> <p>5. Циклограмма воспитательных мероприятий на декабрь.</p>	7 декабрь	Протокол	Заместитель директора по ВР.
5.	<p>Заседание: Рейтинг обучающихся учебно-воспитательной деятельности за 1 семестр 2023/2024 г</p> <p>1. Рейтинговая оценка деятельности воспитательной работы группы.</p> <p>2. Поведение итогов «Лучшая учебная группа колледжа».</p> <p>3. Отчеты кураторов групп по воспитательной работе за 1 семестр.</p> <p>4. Циклограмма воспитательных мероприятий на январь.</p>	11 январь	Протокол	Заместитель директора по ВР.
6.	<p>Заседание: Семинар-практикум «Методы исследования межличностных отношений в группе».</p> <p>1. Обобщение опыта работы кураторов групп. Роль классного руководителя в формировании ученического коллектива, повышении уровня воспитанности коллектива и каждого учащегося в</p>	8 февраль	Протокол	Заместитель директора по ВР.

	отдельности. 2. Циклограмма воспитательных мероприятий на февраль.			
7.	Заседание: Семинар «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание». 1. Воспитательные приёмы куратора используемые в патриотическом воспитании студентов. 2. Воспитательные мероприятия духовно-нравственного воспитания обучающихся. 3. Работа куратора по формированию позитивных отношении среди студентов. 4. Циклограмма воспитательных мероприятий на март.	7 март	Протокол	Заместитель директора по ВР.
8.	Заседание: Семинар «Семья – источник в развитии духовно- нравственного воспитания молодежи» 2. Работа кураторов групп по профилактике пропусков занятий учащимися, опозданий учащихся на уроки. 3. Циклограмма воспитательных мероприятий на апрель.	11 апрель	Протокол	Заместитель директора по ВР.
9.	Заседание: 1. Основные меры по профилактике суицидо опасного поведения. Возможности его выявления. 2. Вовлечение учащихся групп в профориентационную работу. 3. Циклограмма воспитательных мероприятий на май	16 май	Протокол	Заместитель директора по ВР.
10.	Заседание: 1. Анализ работы МО за 2023/2024 учебный год. 2. Отчет по воспитательной работе на 2023/2024 учебный год. 3. Занятость учащихся в летнее время.	13 июнь	Протокол	Заместитель директора по ВР.

ПЛАН ФИЗКУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ И СПОРТИВНОЙ РАБОТЫ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Провести в группах выборы физоргов, капитанов команд, членов Совета коллектива ФК.	До 10.09.	Кураторы групп, преподаватель ФК
2.	Обсудить и утвердить план работы коллектива ФК и календарь спортивно-массовых мероприятий на	До 25.09.	Заместитель директора по ВР,

	учебный год.		преподаватель ФК
3.	Провести запись желающих заниматься в спортивных секциях, кружках.	До 30.09.	Физорги групп
4.	Провести инструктажи по организации соревнований.	ежемесячно	Преподаватель ФК
5.	Регулярно участвовать в заседании Совета кураторов	1 раз в месяц	Преподаватель ФК
Физкультурно-массовые мероприятия в режиме дня колледжа			
6.	Провести семинар для кураторов групп по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня, планированию и проведению внеклассной работы со студентами.	До 25.09.	Заместитель директора по ВР, преподаватель ФК
7.	Назначить инструкторов-общественников по проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий в колледже и в помощь кураторам групп.	ежемесячно	Заместитель директора по ВР
8.	Организовать в группах беседы о режиме дня студентов, значение физкультуры, порядке проведения гимнастики.	Сентябрь, январь	Кураторы групп, физорги групп
Агитация и пропаганда физической культуры и спорта			
9.	Оформить стенды, плакаты, лозунги.	По мере необходимости	Преподаватель ФК
10.	Обновить стенды «Физкультура, спорт, здоровье», «Лучшие спортсмены колледжа».	Сентябрь, январь	Преподаватель ФК
11.	Оборудовать методический уголок ФК.	До 1.11.	Преподаватель ФК
12.	Оформить экран сдачи Президентских тестов.	Апрель	Преподаватель ФК
13.	Создать лекторскую группу из числа студентов для организации бесед на темы «Моя ответственность за мое здоровье: режим дня, питание, полезные привычки», «Здоровые привычки - здоровый образ жизни» и др.	Сентябрь, январь	Преподаватель ФК
Физкультурно-массовая и спортивная работа колледжа			

14.	Возобновить работу спортивных секций	До 30.09.	Преподаватель ФК
15.	Составить расписание спортивных секций и назначить инструкторов-общественников.	До 30.09	Преподаватель ФК
16.	Участие в городском мероприятии «Фестиваль здоровья»	Сентябрь	Преподаватель ФК
17.	Проведение внутриколледжных соревнований: <ul style="list-style-type: none"> - Президентская миля. Соревнования среди групп 1 курса - Отборочные соревнования среди учащихся по тогыз - кумалаку - Личное первенство колледжа по настольному теннису, среди учащихся 1-3 курсов. - Соревнования по баскетболу среди групп. - Лично – командное первенство групп по армлеслингу - Личное первенство колледжа по шашкам, шахматам среди групп - Соревнования по мини - футболу среди учащихся 1-3 курса - Соревнования по волейболу среди учащихся 1-3 курса - Весенний легкоатлетический кросс - День Здоровья 	Сентябрь Октябрь Октябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Март Апрель Май Сентябрь Май	Администрация колледжа, Преподаватель ФК
18.	Участие в Спартакиаде среди колледжей: <ul style="list-style-type: none"> - Легкоатлетический кросс - Настольный теннис - Тогыз-кумалак - Волейбол (юноши) - Волейбол (девушки) - Баскетбол (юноши) - Баскетбол (девушки) - Мини футбол - Президентское многоборье - Легкая атлетика 	Согласно плана проведения Спартакиады	Администрация колледжа, Преподаватель ФК
19.	Принимать участие в городских и областных соревнованиях.	в течение года	Преподаватель ФК
Работа по Президентским тестам			
20.	Создать и утвердить комиссию по принятию тестов.	Август	Администрация колледжа
21.	Осуществлять подготовку студентов по сдаче президентских тестов.	в течение года	Преподаватель ФК

22.	Организовать соревнования по сдаче Президентских тестов.	Апрель, май	Администрация колледжа
Подготовка физкультурного актива			
23.	Доукомплектовать состав инструкторов-общественников из числа студентов I-курса	1 раз в месяц	Преподаватель ФК
24.	Организовать семинар для инструкторов-общественников.	за 10 дней до соревнований	Преподаватель ФК
25.	Организовать семинары-практикумы для юных судей.	в течение года	Администрация
26.	Провести совещание актива по организации Дней здоровья и спорта, спортивных вечеров и игр на местности. Предусмотреть награждение и поощрение лучших спортсменов.	последняя суббота месяца	Преподаватель ФК Администрация колледжа
Работа с родителями и педагогическим коллективом			
27.	Ознакомить родителей с требованиями программы по физическому воспитанию, Президентскими тестами, правилами включения физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме колледжа.	Сентябрь апрель	Заместитель директора по ВР, кураторы групп
28.	Организовать консультации для родителей по вопросам физического воспитания студентов в семье, закаливанию и укрепления их здоровья.	в течение года	Преподаватель ФК, Администрация колледжа
29.	Посещение родителями открытых уроков ФК, спортивных праздников и соревнований.	в течение года	преподаватель ФК
30.	Организовать консультации для кураторов групп по вопросам организации физической культуры в группах.	в течение года	Преподаватель ФК
Хозяйственные работы по созданию и укреплению спортивной базы			
31.	Доукомплектовать спортивную базу необходимым инвентарем.	в течение года	Администрация колледжа
32.	Косметический ремонт спортивного зала.	в течение года	Администрация колледжа
33.	Провести инвентаризацию и текущий ремонт спортивного инвентаря.	в течение года	Администрация колледжа
34.	Оборудовать спортзал нестандартными снарядами. Заказать и приобрести грамоты и дипломы для награждения студентов	в течение года	Администрация колледжа

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в колледже.	По мере необходимости	Заместители директора ВР, АХР
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор, Заместитель директора по ВР
2. Повышение эффективности деятельности колледжа по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственного лица за организацию и реализацию комплекса мероприятий по профилактике коррупции в колледже	Один раз в год Август	Директор колледжа
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Ответственный по противодействию коррупции
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок колледжа	2023 г	Директор колледжа
2.4	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	2023 г по графику	Ответственный по противодействию коррупции
2.5	Общее собрание работников колледжа «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2023 г.	Директор колледжа
2.6	Усиление контроля за введением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению учебных журналов, книг учета и бланков выдачи дипломов; Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Директор колледжа
2.7	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Июнь, июль	Директор, заместитель директора по УР
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте колледжа информации	2023-2024	Заместитель директора по

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.		ИНР
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	В течение года	Ответственный по противодействию коррупции
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности учебных заведений РК по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в колледже	2023	Ответственный по противодействию коррупции
5. Совершенствование работы кадрового подразделения колледжа по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников колледжа, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	IV квартал 2024 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5.2.	Разъяснение и доведение до сведения вновь принятых преподавателей и сотрудников законодательства по противодействию коррупции	До 15 сентября 2023 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5.3.	Подготовка методических рекомендаций для колледжа по вопросам организации противодействия коррупции.	Пквартал 2023 г.	Ответственный по противодействию коррупции
5.4.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
5.5.	Организация занятий по изучению педагогическим составом колледжа законодательства РК о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор колледжа
5.6.	Организация со студентами колледжа мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание (неделя правовой культуры, заседание «Круглых столов», викторин и пр.)	В течение года	Заместитель директора по ВР, кураторы
5.7	Кураторские часы на тему «Международный День борьбы с коррупцией».	Апрель	Заместитель директора по ВР, кураторы
5.8.	Дебатный турнир на тему «Вместе против коррупции»	Октябрь	Заместитель директора по ВР спец.предметники.
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории колледжа			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников,	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за	Ответственный по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	отчетным периодом	
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	2023 г.	Директор колледжа
6.6	Проведение внутренних аудитов по объективности выставления аттестационных и итоговых оценок студентам в период аттестации по итогам 2-х месяцев и по итогам сессии	2 раза в год	Директор колледжа
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в колледже	2023/2024	Ответственный по противодействию коррупции

КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ

Перечень тем контроля	Цель котроля	Формы контроля	Сроки	Отвественные	Какими документами оформлены итоги
Изучения проблем здоровья и организация оздоровительной работы в колледже.	Изучить проблему здоровья учащихся колледжа	Текущий	В течение года	Медицинская сестра колледжа	Журнал контроля
Контроль за качеством подготовки общеколледжных мероприятий	Анализ деятельности исполнителей, выявление и устранение возможных отклонений	Текущий	В течение года	Заместитель директора по ВР	Журнал контроля
Котроль за соблюдением этических норм взаимоотношения преподавателя и	Проверка качества преподавания, взаимопонимания преподавателя и	Предметно - обобщающий	В течение года	Заместители директора колледжа, заведующие отделениями	Протоколы совещаний

учащихся	учащихся				
Социальная характеристика учащихся 1,2 курсов.	Изучить социальный состав учащихся нового набора	Фронтальный	Октябрь	Заместитель директора по ВР	Протокол совещания при заместителе директора по ВР
О задачах и ходе работы с социально-проблемными учащимися.	Анализ работы с «трудными» учащимися	Персональный	Февраль	Заместитель директора по ВР, психолог	Протокол совещания при заместителе директора по ВР
Социально-педагогическое обеспечение воспитания	Совершенствование воспитательного процесса в колледже	Обобщающий	Январь	Заместитель директора по ВР	Протокол педагогического совета
Проведение групповых воспитательных мероприятий, общеколледжных внеаудиторных воспитательных мероприятий	Совершенствование воспитательного процесса в колледже	Текущий	По плану работы	Заместитель директора по ВР, кураторы	Протокол совещания при заместителе директора по ВР
Работа по профилактике правонарушений среди учащихся колледжа	Анализ координационной воспитательной работы совместно с правоохранительными органами	Обобщающий	Май	Заместитель директора по ВР, заведующие отделениями, кураторы	Протокол совещания при заместителе директора по ВР
Работа по пропаганде здорового образа жизни	Анализ координационной воспитательной работы с центром СПИД	Обобщающий	Май	Заместитель директора по ВР, заведующие отделениями, кураторы	Протокол совещания при заместителе директора по ВР
Воспитательная работа с учащимися, регулярно пропускающими занятия	Координация воспитательной работы	Текущий	1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Совет по профилактике правонарушений	Протоколы совещаний Совета по профилактике правонарушений
Работа по социальной защите учащихся, находящихся под	Координация воспитательной работы	Персональный	В течение года	Заместитель директора по ВР, заведующие отделениями,	Приказы по колледжу

опекой				кураторы	
Работа кружков, спортивных секций, участие в областных, городских смотрах	Совершенствован ие воспитательного процесса в колледже	Фронтальный	По плану воспитатель ной работы	Заместитель директора по ВР, кураторы	Материалы мероприятий, протоколы совещаний
Организация общеколледжных родительских собраний	Совершенствован ие воспитательного процесса в колледже	Текущий	По плану воспитатель ной работы	Заместитель директора по ВР, кураторы	Протоколы собраний