



**ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ САЛАСЫНДАҒЫ МАМАНДАРДЫҢ ҚОСЫМША ЖӘНЕ  
БЕЙРЕСМИ БІЛІМ БЕРУ БӨЛІМІНДЕ ҚАШЫҚТАН ОҚЫТУ  
ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

## 1. Жалпы ережелер

мыналарға сәйкес әзірленген :

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы; Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы » Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы ;

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы №563 бұйрығы. Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларының»;

- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 11 желтоқсандағы ҚР ДСМ-№249/2020 «Білім алушылардың білімі мен дағдыларын бағалау, білім беру бағдарламалары түлектерінің кәсіби дайындығын бағалау қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы. денсаулық сақтау саласындағы және денсаулық сақтау саласындағы мамандар»;

- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 20 желтоқсандағы № ҚР ДСМ №283/2020 «Денсаулық сақтау қызметкерлерінің үздіксіз кәсіби дамуының нәтижелерін растау қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы;

- «Денсаулық сақтау саласындағы мамандардың қосымша және бейресми білім беру қағидаларын, біліктілік талаптарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 21 желтоқсандағы ҚР ДСМ-№303/2020 бұйрығы. денсаулық сақтау саласындағы қосымша және бейресми білім берудің білім беру бағдарламаларын, сондай-ақ денсаулық сақтау мамандарының қосымша және бейресми білім беру арқылы алған оқу нәтижелерін тану қағидаларын іске асыратын ұйымдар үшін»;

«Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің міндетін атқарушының 31 шілдедегі бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 21 ақпандағы ҚР ДСМ-№12/2020 бұйрығы. 2015 жылғы №647 «Медициналық және фармацевтикалық мамандықтар бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды және үлгілік кәсіптік білім беру бағдарламаларын бекіту туралы»

1.2 Қағида материалдық-техникалық және коммуникациялық базаны пайдалана отырып, қосымша және бейресми кәсіптік білім беру бөлімі (бұдан әрі – ОДКБ) жүзеге асыратын білім беру бағдарламалары бойынша қашықтықтан технологияларды пайдалана отырып, білім алушыларды оқытуды реттейді.

1.3 Осы Ереже колледждің ашық білім беру бағдарламасы бойынша қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру шарттарын анықтайды.

ДСМҚЖБББД -да қашықтан оқыту (бұдан әрі – ҚО ) білім беру технологияларын пайдалануды жүзеге асырады , онда тыңдаушы мен мұғалім арасындағы мақсатты жанама немесе толық емес жанама өзара әрекеттесу олардың орналасқан жеріне және педагогикалық ұйымдастырылған ақпарат негізінде уақыт бойынша таралуына қарамастан жүзеге асырылады. технологиялар.

1,5 ДСМҚЖБББД негізгі қашықтықтан білім беру технологиясы (бұдан әрі – ҚБТ) – желілік технология, ол білім алушылардың ақпараттық білім беру ресурстарына қолжетімділігін қамтамасыз ету және әдістемелік, ұйымдастырушылық, техникалық және бағдарламалық қамтамасыз ету кешенін қалыптастыру үшін ғаламдық және жергілікті компьютерлік желілерді пайдалануға негізделген. оның субъектілерінің орналасқан жеріне қарамастан оқу процесін жүзеге асыру және басқару құралдары.

ДСМҚЖБББД оқу процесінде ҚО колданудың негізгі мақсаттары :

- қоғам мен мемлекеттің орта медициналық кәсіптік білімі бар білікті мамандарға қажеттілігін қанағаттандыру;

- білім алушылардың барлық санаттарына тікелей тұрғылықты немесе уақытша болатын жері бойынша орта кәсіптік білімнің қосымша білім беру бағдарламаларын меңгеру мүмкіндігін қамтамасыз ету;

- оқытудың заманауи технологияларын енгізу арқылы білім сапасын арттыру.

1.7 ҚО келесі мәселелерді шешуге мүмкіндік береді:

- оқу процесінің тұлғалық бағытын күшейту, студенттің өзіндік жұмысын белсендіру;
- оқыту шығындарын азайту (соның ішінде жалға берілетін тұрғын үй, студенттердің де, оқытушылардың да оқу орнына бару және т.б.);
- айтарлықтай көп адамдарды оқыту мүмкіндігі, оның ішінде ұйымдармен ұжымдық оқыту шарттары бойынша;
- заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану арқылы білім сапасын арттыру;
- студентке ыңғайлы кез келген уақытта оқу үдерісі үшін әртүрлі ақпараттық ресурстарға қол жеткізу.

1.8 Білім беру бағдарламалары, егер білім алушылар қашықтан оқыту технологиялары арқылы оқу жоспарының сағаттарының кемінде 70-100 %-ын меңгерсе, толық көлемде қашықтықтан оқытуды пайдалана отырып іске асырылды деп танылады.

1.9 Оқу-әдістемелік кешенмен жұмыс істеу уақытын икемді жоспарлауға мүмкіндік беретін шамамен жоспар негізінде әрбір студентке жеке жұмыс кестесі жасалады.

1.10 Оқу нәтижелерін тіркеу (аралық және қорытынды білімді бақылау) белгіленген талаптарға сәйкес жүзеге асырылады.

## **2. Қашықтықтан оқыту кезінде оқу процесін ұйымдастыру**

2.1 Қашықтықтан технологияға негізделген оқу процесі өзіндік жұмыстың айтарлықтай бөлігін қамтиды және оқыту, жұмыс дәптерін толтыру, тестілеу, веб- ресурстармен жұмыс істеу сияқты құралдар мен оқыту әдістерін қамтиды. ҚОТ пайдалану оқытушы мен студенттің тікелей өзара әрекеттесуі арқылы оқу-тәжірибелік сабақтарды, тұрақты бақылауды, аралық және қорытынды аттестацияларды өткізу мүмкіндігін жоққа шығармайды.

2.2 Студенттерге арналған қашықтықтан технология негізінде оқыту бір пән бойынша да, оқу жоспарының пәндерінің тұтас блогында да жүзеге асырылуы мүмкін.

2.3 Қашықтықтан оқыту технологиясының түріне қарай білім алушылар мен оқытушыларға электронды тасымалдағыштағы оқу-әдістемелік кешенге еркін қол жеткізу қамтамасыз етіледі .

2.4 Оқу-әдістемелік кешен мыналарды қамтиды:

- оқу жоспары,
- әр пәнге арналған бағдарлама,
- оқу материалдары (дәрістер, семинарлық тапсырмалар, практикалық тапсырмаларды орындауға арналған әдістемелік ұсыныстар және т.б.),
- материалды ассимиляциялау сапасын бақылау үшін сынақ материалдары.

2.5 DL технологиясы бойынша оқытуды әкімші және тиісті дайындық деңгейі бар оқытушылар жүргізеді .

Білім беру мекемесінің әкімшісі оқу-әдістемелік кешендерді құру, оқу орындарының топтарын құру, консультациялар өткізу, оқытуды бақылау және т.б. жұмысын ұйымдастырады .

2.5.2 Оқытатын мамандығы және сәйкес пәндер бойынша оқытушылар оқу-әдістемелік кешендер мен ОЖМ әзірлейді.

2.6 ҚОТ желісі бойынша оқыту жергілікті желі немесе INTERNET арқылы жүзеге

асырылады 2.7 Білім беру мекемесі ҚОТ пайдалана отырып, білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде оқу процесінің нәтижелері мен ішкі құжат айналымының есебін электронды цифрлық нысанда жүргізеді.

2.8 Қорытынды аттестаттау туралы ақпаратты және студенттердің жеке құжаттарын қағазда сақтау міндетті болып табылады.

## **3 . Қашықтықтан технологияларды пайдалана отырып оқытуға қабылдау.**

3.1 Орта медициналық және фармацевтикалық білімі бар маман колледждің веб-сайтына кіріп, әртүрлі ақпараттық бөлімдерге сілтеме арқылы қашықтықтан оқыту туралы ақпаратпен танысады.

3.2 Біліктілікті арттырудан өту туралы шешім қабылдаған кезде маман келесі құжаттарды колледждің пошталық мекенжайына қашықтықтан жібереді:

- өтініш нысандары: оқуға түсу үшін, маман сертификатын алу үшін, құжаттарды алу үшін;

- куәліктің көшірмесі;

- дипломның көшірмесі;

- еңбек кітапшасының көшірмесі (толығымен);

- неке туралы куәліктің көшірмесі (тегін өзгерткен жағдайда);

- соңғы біліктілікті арттыру туралы сертификаттың көшірмесі.

Құжаттардың барлық көшірмелерін мекеменің кадрлар бөлімі куәландырады. Қалада тұрмайтын адамдар үшін . Отбасылық құжаттар сканерленіп, электрондық пошта арқылы жіберілді.

ДСМКЖБББД колледжінде қашықтықтан оқыту бюджеттен тыс негізде жүзеге асырылады. 3.4 Жеке тұлғамен немесе ұйыммен қызмет көрсету және оқу ақысын төлеу туралы шарт колледждің төлем деректемелерін көрсете отырып, екі данада жасалады.

Шарттың екі данасына да тараптар қол қояды. Келісім-шарттың бір данасы мен түбіртек көшірмесі колледжге жіберіледі.

3.5 Біліктілікті арттыру цикліне оқуға қабылдау Келісімшартта көрсетілген колледж шотына қаражат түскеннен кейін жүзеге асырылады. ОДРО тыңдаушысына берілген мекенжайға электрондық пошта арқылы «Логин» және «Пароль» жіберіледі, бұл оның жеке кабинетіндегі оқу материалдары мен тест тапсырмаларына қол жеткізуге мүмкіндік береді.

#### **4. Оқыту процесі.**

4.1 ДСМКЖБББД студентінің жеке кабинетінде бірнеше пәндер бойынша модульдерді (бөлімдерді) және сәйкес мамандықтың СММ анықтайтын біліктілікті арттыру бағдарламасы бойынша барлық қажетті ақпарат бар.

4.2 Жеке кабинетке кіру үшін студент ТЕК негізгі мәзірден «Жеке кабинетке кіру» сіз оқитын цикл атауын таңдайды.

4.3 «Логин» және «Пароль» өрістерінде тыңдаушы ДСМКЖБББД сайт әкімшісі электрондық пошта арқылы жіберген жеке логин мен парольді енгізеді.

4.4 Жеке кабинетте студент ДСМКЖБББД оқу бағдарламасымен танысады.

4.5 Студент I бөлімнің оқу материалын ЖАЛҒЫЗ оқиды.

4.6 I бөлімнің оқу материалын оқуды аяқтағаннан кейін сізге аралық электронды тест тапсырылады. Тест 25 сұрақтан тұрады, егер 21 және одан да көп сұраққа дұрыс жауап берілсе, студент осы бөлімді меңгерген болып есептеледі.

4.7 Студент тест тапсырмаларына аз жауап берсе, ол бөлімнің теориялық материалымен тағы бір рет танысуға және тест тапсырмаларына қосымша төлемсіз қайта жауап беруге құқылы. Тест тапсыру кезінде браузер терезесіндегі «Артқа» түймесін баспаңыз, тестті соңына дейін тапсырған дұрыс.

4.8 Егер аралық тестілеудің нәтижесі оң болса, студент келесі бөлімді оқуға көшеді және т.б.

4.9 Оқу мамандығы бойынша біліктілікті арттыру бағдарламасында қарастырылған барлық тарауларды оқығаннан кейін білім алушы сұрақтары аралық тестілеудің барлық бөлімдерінің тест тапсырмаларынан құрылатын қорытынды электрондық тестілеуге көшеді. Қорытынды тест 100 сұрақты қамтиды; егер сіз 71 немесе одан да көп сұраққа дұрыс жауап берсеңіз, тестілеу өтті деп есептеледі.

4.10 Емтихан нәтижелері 4 баллдық жүйе бойынша бағаланады: «өте жақсы», «жақсы», «қанағаттанарлық», «қанағаттанарлықсыз». Тест нәтижелері 2 баллдық шкала бойынша: «өтті», «өтпеген».

4.11 Оқу жоспарының барлық тарауларын оқып, қорытынды электронды тестілеуден сәтті өткеннен кейін білім алушыға біліктілікті арттыру курсы аяқтағанын растайтын құжат беріледі.